

DEROULE PEDAGOGIQUE

« Optimisez vos recrutements »

JOUR 1

| Déroulé Pédagogique | Méthodes Pédagogiques (moyens, organisation) | Durée | Planification |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Accueil des participants | Lancement de la journée, rappel du programme | 0H30 | 8H30-9H00 |
| Présentation du groupe Mesurer et positionner les attentes du groupe : <ul style="list-style-type: none"> - Panorama des métiers concernés - Préparer et anticiper ses besoins en recrutement - Quels types de compétences visées (spécifiques / génériques) ? | Ice breaker : Créer la dynamique du groupe Retour d'expériences Echanges interactifs avec le groupe Capitalisation et synthèse des besoins sur paperboard | 1H40 | 9H00-10H40 |
| Pause | | 0H10 | 10H40-10H50 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Diagnostic du besoin - Mobilité interne ou recrutement externe : 2 approches / 1 même enjeu : fiabiliser la recherche de compétences dans un contexte de rareté. Points + / points – et possibilité de mise en œuvre dans le contexte - Les dispositifs d'aides et formation-intégration : POEI, POEC, AFEST, ARDAN... - Recherche du besoin spécifique de l'entreprise - La fiche de poste : compétences et profil | Présentation pratique avec support powerpoint et fiche outil Accompagnement à la rédaction de la fiche de poste | 1H40 | 10H50-12H30 |
| Déjeuner | | 1H00 | 12H30-13H30 |
| La phase rédactionnelle : <ul style="list-style-type: none"> - Rédiger une fiche de poste - L'intérêt d'une bonne définition de profil | Méthode QQQCPC Echanges interactifs Phase réflexive et travail en sous-groupes par structure représentée | 1H40 | 13h30-15h10 |
| Pause | | 0H10 | 15H10-15H20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Debrief des fiches de postes - Les intérêts pour la rédaction de l'annonce | Echanges interactifs Phase réflexive et travail en sous-groupes | 1h40 | 15H20-17H00 |

« Optimisez vos recrutements »

JOUR 2

| Déroulé Pédagogique | Méthodes Pédagogiques (moyens, organisation) | Durée | Planification |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Accueil des participants | Lancement de la journée, rappel du programme | 0H30 | 8H30-9H00 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Rappel des points abordés et des méthodes - Le CV - L'ergonomie contextuelle - Les soft skills | Echanges et débriefing Présentation pratique avec Support powerpoint | 1H40 | 9H00-10H40 |
| Pause | | 0H10 | 10H40-10H50 |
| Le tri de CV : <ul style="list-style-type: none"> - Qu'est-ce qu'une compétence ? - L'organisationnel de la sélection | Echanges interactifs Phase réflexive et travail personnel pour réalisation Exercices pratiques avec sourcing en ligne | 1H40 | 10H50-12H30 |
| Déjeuner | | 1H00 | 12H30-13H30 |
| <ul style="list-style-type: none"> - L'entretien téléphonique - Mise en situation d'entretien téléphonique | Accompagnement à la gestion de l'échange Clefs de Gestion du stress Outils d'appui technique | 1H40 | 13h30-15h10 |
| Pause | | 0H10 | 15H10-15H20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Mise en situations - Les erreurs à éviter - La sélection du candidat - Les réponses négatives | Jeux de rôle Echanges interactifs Débriefing | 1h40 | 15H20-17H00 |

« Optimisez vos recrutements »

JOUR 3

| Déroulé Pédagogique | Méthodes Pédagogiques (moyens, organisation) | Durée | Planification |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Accueil des participants | Lancement de la journée, rappel du programme | 0H30 | 8H30-9H00 |
| L'entretien physique : - Techniques et applications - Le lieu - les intervenants - Plan de conduite | Powerpoint de présentation Echanges interactifs Phase réflexive Travail en sous-groupes | 1H40 | 9H00-10H40 |
| Pause | | 0H10 | 10H40-10H50 |
| - Le règlementaire de l'embauche d'un salarié à statut particulier : se préparer | Présentation pratique avec support powerpoint | 1H40 | 10H50-12H30 |
| Déjeuner | | 1H00 | 12H30-13H30 |
| La phase rédactionnelle : - Rédaction du pitch entreprise - Test du pitch | Travail du pitch de manière individualisée puis restitution en collectif Apports du collectif Echanges interactifs | 1H40 | 13h30-15h10 |
| Pause | | 0H10 | 15H10-15H20 |
| La phase rédactionnelle : - Rédaction du pitch final - Restitution en groupe | Echanges interactifs Phase réflexive et travail en sous-groupes Restitution en collectif | 1h40 | 15H20-17H00 |

« Optimisez vos recrutements »

JOUR 4

| Déroulé Pédagogique | Méthodes Pédagogiques (moyens, organisation) | Durée | Planification |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Accueil des participants | Lancement de la journée, rappel du programme | 0H30 | 8H30-9H00 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Evaluation du candidat - Points forts/points faibles - Les valeurs, la personnalité - Construction de la grille d'évaluation | Outil, tableaux, création de matrice personnelle réutilisable Echanges et débriefing Présentation pratique avec Support powerpoint | 1H40 | 9H00-10H40 |
| Pause | | 0H10 | 10H40-10H50 |
| <ul style="list-style-type: none"> - La prise de décision - A chaud - A froid - En équipe | Clefs de Gestion du stress Outils d'appui technique vidéo Retour sur expériences | 1H40 | 10H50-12H30 |
| Déjeuner | | 1H00 | 12H30-13H30 |
| Evaluation du candidat <ul style="list-style-type: none"> - Les différentes techniques - Les usages d'entreprise | Echanges interactifs Phase réflexive Débats, retour sur expérience personnelle et professionnelle | 1H40 | 13h30-15h10 |
| Pause | | 0H10 | 15H10-15H20 |
| Evaluation du candidat <ul style="list-style-type: none"> - Mise en situation | Jeux de rôle Echanges interactifs Débriefing | 1h40 | 15H20-17H00 |

« Optimisez vos recrutements »

JOUR 5

| Déroulé Pédagogique | Méthodes Pédagogiques (moyens, organisation) | Durée | Planification |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Accueil des participants | Lancement de la journée, rappel du programme | 0H30 | 8H30-9H00 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Accueillir et suivre le nouvel embauché - Les usages présents dans l'entreprise - Intégration physique | Echanges et débriefing Présentation pratique avec Support powerpoint | 1H40 | 9H00-10H40 |
| Pause | | 0H10 | 10H40-10H50 |
| <ul style="list-style-type: none"> - L'intégration administrative : s'organiser - Le Parcours d'intégration | Accompagnement à la gestion de l'échange Création de support/parcours Appui technique powerpoint | 1H40 | 10H50-12H30 |
| Déjeuner | | 1H00 | 12H30-13H30 |
| <ul style="list-style-type: none"> - Le rapport d'étonnement - Test du rapport in situ | Echanges interactifs Présentation pratique avec support Powerpoint Restitution en groupes | 1H40 | 13h30-15h10 |
| Pause | | 0H10 | 15H10-15H20 |
| <ul style="list-style-type: none"> - La période d'essai et son réglementaire - Le suivi de la période d'essai : outils en interne - Le livret d'accueil | Présentation pratique avec support Powerpoint Echanges interactifs Retours d'expérience Débriefing | 1h40 | 15H20-17H00 |